

## 毕业设计（论文）撰写规范

为进一步加强毕业设计（论文）的管理，提高毕业设计（论文）质量，规范毕业设计（论文）格式，特对本院毕业设计（论文）文稿的基本构成提出以下规范性要求。

### 一、毕业设计（论文）的基本构成和要求

一篇完整的毕业设计（论文）通常由题目、摘要、关键词、目录、引言（前言）、正文、结论（结束语）、参考文献等几部分构成。

#### （一）题目

设计（论文）名称要求概括、简洁、确切。题目中不使用非规范的缩略词、符号、代号和公式，通常不用问话方式。标题的字数应适当，一般不超过 20 字。

#### （二）摘要

应扼要叙述本设计（论文）研究工作的主要内容、方法、观点和成果，要求文字简练、准确（一般在设计、论文完成后再写）。中文摘要约 300 字左右；外文摘要不超过 250 个实词。

#### （三）关键词

关键词的个数为 3-8 个。关键词的排序，通常应按研究的对象、性质（问题）和采取的手段排序，而不应任意排列。关键词后面不加冒号，关键词与关键词之间应以分号隔开。

#### （四）目录

由毕业设计（论文）各部分内容的顺序号、名称和页码组成。用“……”联系名称和页码。

#### （五）插图和附表清单（必要时）

#### （六）符号、标志、缩略词、首字母缩写、单位、术语等汇集表（必要时）

#### （七）引言（前言）

应说明本设计（论文）选题缘由、课题的目的和意义、对本课题国内外研究情况的评述、本课题要研究的主要问题及研究（设计）的思路、方法等等。

#### （八）正文

设计（论文）的正文是作者对本课题研究内容全面详细的表述，是设计（论文）的核心部分，它占全文的较大篇幅。正文内容要求客观真实，合乎逻辑，层次分明。

#### （九）结论（结束语）

应对本设计（论文）的研究进行归纳和综合，得出准确、完整、精练的结论。如不可能导出结论，也可以没有结论而进行必要的讨论，指出建议、研究设想、改进意见、待解决的问题等。

#### （十）参考文献

参考文献是毕业设计（论文）不可缺少的组成部分，它反映毕业设计（论文）的取材来源、材料的广博程度及材料的可行程度。引用参考文献时，应注意写法的规范性。

### 二、毕业设计（论文）的打印格式与装订要求

#### （一）毕业设计（论文）的格式及有关要求

1. 毕业设计（论文）要求用 A4 纸打印。
2. 毕业设计（论文）字数一般为 8,000~10,000 字，考虑我校部分专业特点，毕业设计（论文）字

数最少不低于 6000 字。毕业设计（论文）各专业可根据专业要求给出具体字数要求。

3. 计量单位以国际单位制（SI）为基础；注释用页末注（即把注文放在加注处一页的下端）；公式、图表应按顺序编号，并与正文对应。

4. 图纸尺寸按国家标准（规范），图面整洁、布局合理、线条粗细均匀、圆弧连接光滑、尺寸规范、文字注释用工程字体书写，图表须按各专业有关标准和规范要求绘制，图表应标注名称。

#### 5. 注释、参考文献的注引与参考文献格式

①注释：注释是对正文中某一特定内容的诠释和说明，用数字加圆圈标注如①②……，置于文后，标注文献类型。中文注释须依次标明序号（外加圆圈）、作者、书名、出版地、出版社、出版年份、页码；外文注释须依次标明序号（外加圆圈）、作者姓、作者名、书名、出版地、出版社、出版年份、页码。

②参考文献的注引：正文中，引用文献资料论述某个观点时，应在所引用段落或句子的右上角，用方括弧进行角注，并用阿拉伯数字注明资料的出处。参考文献置于注释之后，标注文献类型。正文中每应用一次文献资料，角注时用 1, 2, 3……阿拉伯数字按先后次序分别排序。如：XXXX<sup>[1]</sup>；XXXX<sup>[2]</sup>；……。如引用两篇或两篇以上文献资料论述同一个观点时，应在所引用段落或句子的右上角方括弧中用以下方法注明，如：XXXXXX<sup>[4, 5]</sup>；XXXXXXX<sup>[6~8]</sup>。正文中进行角注的数字序号应与文后参考文献中所列出的文献资料相对应。题目、摘要、关键词、目录等处不出现文献的角注。

③参考文献格式：中文参考文献须依次标明序号（外加方括号）、作者、书名、文献类型、出版地、出版社、出版年份；外文参考文献须依次标明序号（外加方括号）、作者姓、作者名、书名、文献类型、出版地、出版社、出版年份。既有中文文献又有外文文献的，请按中文在前、外文在后的顺序分别排列，并以第一作者姓氏的汉语拼音及外文字母为序。

6. 毕业设计（论文）正文中的任何部分不得写到文稿纸边框以外，文稿纸不得随意接长或截短。汉字必须使用国家公布的规范字。

①**页面设置**：上 2cm，下 2cm，左 2.5cm，右 2cm；页眉 1cm，页脚 1cm。行距采用固定值 20 磅，标准字符间距。

②**“题目”**用小 2 号黑体字、居中；**“摘要”**用 3 号黑体字、空两格；**摘要内容**用小 4 号宋体字。**“关键词”**用 3 号黑体字、空两格；**关键词内容**用小 4 号宋体字，**关键词之间**用分号间隔。

③**“目录”**用小 2 号黑体字、居中；目录内容最少列出第一级标题和第二级标题；前者用 4 号黑体字，后者用 4 号宋体字，第三级标题用 4 号楷体字，居左顶格、单独占行，每一级标题后应标明起始页码。

④**“正文”**用小 4 号宋体字；**“参考文献”**用小 4 号黑体字，资料名称用 5 号宋体字；**图表**字号采用 5 号宋体字。

⑤**公式**应居中书写，公式的编号用圆括号括起放在公式右边行末，公式和编号之间不加虚线。

⑥**表格**应有自己的表序和表题，表序和表题应写在表格上方正中，表序后空一格书写表题。表格允许下页接写，表题可省略，表头应重复写，并在右上方写“续表××”。表题用 5 号黑体字，表格内容用 5 号宋体。表格位于正文中引用该表格字段的后面。

⑦**插图**必须精心制作，不得徒手画，照片图应清晰，线条要匀称，图面要整洁美观。每幅插图应有图序和图题，图序和图题应放在图位下方居中处。图题用 5 号黑体字，图内用 5 号宋体。插图位于正文中引用该插图字段的后面。

## (二) 毕业设计（论文）的装订要求

毕业设计（论文）单独装订成册。

毕业设计（论文）的内容及装订程序依次为：

1. 封面
2. 中文摘要、关键词，
3. 英文摘要、关键词
4. 目录
5. 插图和附表清单（必要时）
6. 符号、标志、缩略词、首字母缩写、单位、术语等汇集表（必要时）
7. 引言（或前言）、正文、结论
8. 参考文献
9. 附录（必要时）